

Приложение 5
к приказу МБОУ «Лицей №1»
от 09.11.2016 № 408

Карта коррупционных рисков и пути их предотвращения в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»

Коррупционные риски	Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков
Контроль приёма детей в первые, десятые классы, перевода и отчисления учащихся в соответствии с нормативными документами.	<ul style="list-style-type: none"> - введение электронной приёмной. - обеспечение открытой информации о наполняемости классов.
Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников.	<ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады; - определение ответственности ассистентов в кабинетах.
Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ и ГИА	<ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ЕГЭ, ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за исполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - участие работников Лицея в составе ППЭ, предметных комиссий, конфликтных комиссий Организация участия общественных наблюдателей в проведении государственной (итоговой) аттестации учащихся.
Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем	<ul style="list-style-type: none"> Назначение ответственного за заполнение аттестатов. Создание комиссий по проверке данных, вносимых в аттестаты

образовании	
Контроль организации приёма пожертвований от граждан и организаций.	Публичный отчёт Лицея
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Ревизионный контроль со стороны Учредителя. Создание комиссии по закупкам в рамках требований по ФЗ 44.
Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда.	Создание рабочей комиссии Лицея по распределению стимулирующего фонда
Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Проведение мониторинга и диагностики среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором Лицея.	Ежегодно до 1 апреля предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором Лицея
Работа с обращениями родителей (законных представителей); приём родителей (законных представителей) по субботам; проверка жалоб, письменных обращений, подготовка письменных ответов на заявления и обращения родителей (законных представителей).	Проведение мониторинга и диагностики среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг.
Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся.	Тематические классные часы «Наши права –наши обязанности», «Право на образование», - единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон», - книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни», - родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них».
Информирование общественности о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде.	Наличие рубрики на сайте
Расписание и режим работы.	Составление расписания и режима

	работы в соответствии с нормами СанПиН и в интересах оптимального использования рабочего времени.
Контроль организации платных услуг, оказываемых Лицеом	Оформление договоров с лицами, желающими получить платные образовательные услуги
Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции Лицея	Обсуждение вопросов антикоррупционной политики 1 раз в год на заседании Педагогического совета.
Организация контроля питания учащихся в школьной столовой. Недопущение фактов незаконного использования продуктов и имущества.	Организация работы бракеражной комиссии. Контроль закладки продуктов, выдачи порций.