

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»

ПРИКАЗ

03.12.2015

№ 373

г.Нефтеюганск

**Об утверждении Регламента взаимодействия
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №1» с совершеннолетними учащимися, родителями (законными
представителями) несовершеннолетних учащихся при осуществлении ими
семейного образования и самообразования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», по согласованию с педагогическим советом (протокол № 02 от 26.11.2015), с учётом мнения совета родителей (протокол № 03 от 23.11.2015), приказываю:

1. Утвердить Регламент взаимодействия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при осуществлении ими семейного образования и самообразования (далее – Регламент) согласно приложению.

2. Слюсаренко Ларисе Леонидовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, разместить Регламент на официальном сайте Лицея в срок до 03.09.2015.

4. Федосовой Ирине Федоровне, секретарю, ознакомить с содержанием данного приказа руководителей и педагогических работников под роспись в двухдневный срок после его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Лукьянчикова

Исполнитель: секретарь Федосова Ирина Федоровна
т.236046

Регламент взаимодействия
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1»
с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении ими семейного
образования и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент взаимодействия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при осуществлении ими семейного образования и самообразования (далее – Регламент) разработан в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1» (далее – Лицей).

1.2. Регламент определяет порядок взаимодействия Лицея с совершеннолетним учащимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при изъявлении их получать общее образование в форме семейного образования (учащийся осваивает программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье) и самообразования (учащейся самостоятельно осваивает программу среднего общего образования).

1.3. Совершеннолетние учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, выбирая получение образования в форме семейного образования, в форме самообразования, отказываются от получения образования в Лицее и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования, в форме самообразования.

1.4. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.5. Получение общего образования в форме семейного образования, получение среднего

общего образования в форме самообразования по основным общеобразовательным программам осуществляется на основании федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, если иное не установлено действующим законодательством.

1.5. Получение учащимися начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Освоение образовательной программы, в т. ч. отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном Лицеём.

1.7. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.8. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся и учащимся предоставляются академические права на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.9. Настоящий Регламент размещается на официальном сайте Лицея (<http://www.ugansklic.ru>), непосредственно в Лицеё в приёмной.

1.10. Регламент вступает в силу с момента его утверждения Лицеём и действует бессрочно, до замены его новым Регламентом.

2. Порядок действий совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося

2.1. Совершеннолетний учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося при выборе получения образования в форме семейного образования или самообразования, информируют об этом выборе Департамент образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска.

2.2. Совершеннолетний учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося при выборе получения образования в форме семейного образования или самообразования, подают заявление в Лицей об отчислении в связи с выбором получения образования вне образовательной организации по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту.

2.3. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся, осваивающие образовательную программу среднего общего образования, пишут заявление о зачислении в Лицей в качестве экстерна по форме согласно приложению 2 к настоящему регламенту.

Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не может быть менее трёх месяцев до её начала, что обусловливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: решения вопроса о допуске к промежуточной аттестации, выбора предметов для её прохождения.

2.4.Заявление о зачислении в качестве экстерна подаётся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося либо совершеннолетним учащимся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

2.5.Вместе с заявлением совершеннолетние учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в Лицей следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;

- личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался либо проходил промежуточную аттестацию;

- справки о прохождении промежуточной аттестации, подтверждающие освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы;

- аттестат об основном общем образовании (при подаче заявления на уровне среднего общего образования).

2.6.Если экстерн ранее не обучался в Лицее, при подаче заявления на него оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации.

2.7.В связи с включением в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, экстерны – учащиеся 9 класса подают заявления не позднее 1 марта, экстерны – учащиеся 11 класса - не позднее 1 февраля текущего года.

3.Порядок действий Лицея

3.1.Принимает заявление от совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся об отчислении в связи с выбором получения образования в иной форме вне образовательной организации.

3.2.Издаёт в течение трёх рабочих дней с даты, приёма заявления, приказ об отчислении учащегося из Лицея.

3.3.Информирует департамент образования молодёжной политики администрации города Нефтеюганска об отчислении учащихся из Лицея в связи с переводом на иную форму получения образования (семейного образования или самообразования) по форме согласно приложению 3 к настоящему регламенту.

3.4.Принимает документы в соответствии с п. 2.5 настоящего регламента, заявление от совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.5.Если экстерн ранее не обучался в Лицее, оформляет личное дело на время прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации.

3.6.Знакомит совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с порядком и сроками проведения промежуточной аттестации, определёнными локальным актом Лицея самостоятельно, и порядком и сроками проведения государственной итоговой аттестации, регулируемые нормативными документами федерального уровня.

3.7.Издаёт приказ о зачислении экстерна в Лицей для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливает сроки и формы промежуточной аттестации.

3.8.При подаче заявления о прохождении в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Лицей предоставляет экстерну все академические права учащегося Лицея, в т. ч.:

- обеспечивает экстерна методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью;

- в соответствии с предметами учебного плана предоставляет экстерну на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотечном фонде Лицея, на возвратной основе;

- проводит бесплатно в установленном Лицеем порядке промежуточную аттестацию экстерна;

- проводит бесплатно в установленном нормативными документами федерального уровня порядке государственную итоговую аттестацию экстерна;

- выдаёт график сдачи на базе МБОУ «Лицей № 1» промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном _____ в _____ учебном году по форме согласно приложению 4;

- переводит экстерна в следующий класс по решению педагогического совета, на основании распорядительного акта директора;

- выдает справку о прохождении экстерном промежуточной аттестации.

3.9.Выдаёт экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, справку о промежуточной аттестации по форме согласно приложению 5.

3.10.Выдаёт экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

3.11.Уведомляет департамент образования молодёжной политики администрации города Нефтеюганска о результатах прохождения учащимися в форме семейного образования и (или) самообразования промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по форме согласно приложению 5.

4. Делопроизводство

4.1.Документация по семейному образованию, самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2.Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по лицее.

4.3.В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

4.4. Ведётся лист выдачи программ по учебным предметам.

4.5. На протоколах промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

4.6. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

5. Личное дело экстерна

5.1. Перечень документов личного дела экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- справка о промежуточной аттестации (при наличии);

- аттестат об основном общем образовании (при наличии);

- справка о предварительной аттестации, проведённой для установления уровня усвоения программ (по необходимости);

- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- график промежуточной аттестации;

- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Приложение 1 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними
учащимися, родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

(Форма заявления об отчислении в связи с выбором получения образования вне образовательной организации)

Директору МБОУ «Лицей №1»
Т.И. Лукьянчиковой.

(ФИО заявителя)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность:
серия и номер документа _____

выдан _____

дата выдачи _____

заявление.

Прошу отчислить меня (моего(ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

(дата и место рождения ребёнка)

раннее освоившего образовательную программу (начального общего, основного
(нужное подчеркнуть)

общего, среднего общего образования) _____ класса, с _____
(нужное подчеркнуть) (дата отчисления)

в связи с выбором получения общего образования вне образовательной организации в
форме _____

(выбранная форма)

Библиотека: _____

КШП: _____

Личное дело, мед. карту, ведомость текущих отметок
получил(а) _____

(личная подпись заявителя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

Приложение 2 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

(Форма заявления о зачислении в Лицей в качестве экстерна)

Директору МБОУ «Лицей №1»
Т.И. Лукьянчиковой

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

конт. тел.: _____

Заявление о зачислении обучающегося в качестве экстерна

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

(дата и место рождения ребёнка)

раннее освоившего образовательную программу (начального общего, основного
(нужное подчеркнуть)
общего, среднего общего образования) _____ класса, осваивающего общее
образование вне образовательной организации в форме

(выбранная форма)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или)
государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись)

(расшифровка Ф.И.О.)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом лицея, положением о прохождении промежуточной
и государственной итоговой аттестации, программами учебных предметов ознакомлен (а).

(подпись родителя (законного представителя))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБОУ «Лицей № 1»
в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной
власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных
данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения,
адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги. Срок –

(подпись родителя (законного представителя))

Дата

Подпись

Приложение 3 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

Уведомление

Настоящим сообщая, что _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ (дата и место рождения ребёнка)

раннее освоившего образовательную программу (начального общего, основного
(нужное подчеркнуть)

общего, среднего общего образования) _____ класса, с _____
(нужное подчеркнуть) (дата отчисления)

отчислен из списочного состава учащихся МБОУ «Лицей №1», в связи с выбором
получения общего образования вне образовательной организации в
форме _____
(выбранная форма)

Приложение:

1. Приказ об отчислении (от _____ № __)

Директор МБОУ «Лицей № 1» _____

Т.И. Лукьянчикова

Приложение 4 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

УТВЕРЖДЕНО
приказом от №
Директор МБОУ «Лицей № 1»

График промежуточной аттестации
(при семейной форме получения образования)
Федора Алексеевича Иванова на 2016/17 уч. г.

Дата	Предмет / форма	Класс	Состав комиссии	Кабинет, №

(Выписка из приказа составлена в 2-х экземплярах, на втором экземпляре совершеннолетний учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося ставят визу ознакомления).

Приложение 5 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

Справка о прохождении промежуточной аттестации

Экстерн _____
(Ф.И.О. экстерна)

прошел промежуточную аттестацию за курс _____ класса в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Нефтеюганска

юридический адрес образовательной организации: 628310, Российская Федерация,
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нефтеюганск, 16А
микрорайон, здание № 84, помещение № 1.

№ и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности:

№ 2073 от 05 июня 2015 года

№ и дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации:

№ 828 от 13 февраля 2014 года

Результаты промежуточной аттестации

	Наименование учебного предмета	Программа учебного предмета, по которой организовано обучение	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация	Отметка (цифрой и прописью)

Решение педагогического совета (протокол № _____ от ____ . ____ . 201__ г.):

Дата выдачи справки

Директор _____ / _____

М.П.