

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»**

ПРИКАЗ

19.09.2015

№ 223

г.Нефтеюганск

Об организационных мерах по исключению доступа учащихся к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом

В соответствии с приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.06.2011 № 455 «Об организационных мерах по исключению доступа учащихся образовательных учреждений к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом», приказом департамента образования города Нефтеюганска от 21.06.2011 №1013 «Об организационных мерах по исключению доступа учащихся образовательных учреждений к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом», в целях исключения доступа учащихся МБОУ «Лицей № 1» к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом, приказываю:

1. Утвердить:

1.1.Перечень локальных актов, регламентирующих организационные меры по исключению доступа учащихся к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом в соответствии с приложением 1.

1.2.Состав Совета Лицея, обеспечивающего организацию контроля за использованием учащимися сети Интернет в соответствии с приложением 2.

2. Назначить программиста Кирилюка В.А. уполномоченным лицом осуществляющим контроль за обеспечение антивирусной защиты.

3. Назначить ответственными за работу с электронной почтой и ознакомить с «Регламентом работы с электронной почтой» под подпись в срок до 22.09.2015 следующих сотрудников:

3.1.Секретаря учебной части – Федосову И.Ф.

3.2.Специалиста по кадрам – Немкову И.А.

4. Слюсаренко Л.Л., заместителя директора по УВР:

4.1.Контролировать сроки продления лицензионных соглашений на программные продукты, используемые в образовательном процессе, в том числе исключающих доступ учащихся образовательных учреждений к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом.

5. Классным руководителям 5-11 классов:

5.1. Ознакомить учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с правилами использования сети Интернет в соответствии с «Регламентом организации доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет» в срок до 25.09.2015 года.

5.2. Программисту Кирилюку В.А. еженедельно производить проверку на предмет эффективности примененных мер по исключению доступа учащихся образовательных учреждений к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом.

6. Федосовой И.Ф., секретарю учебной части, содержание настоящего приказа довести под подпись лицам, перечисленным в данном приказе, в срок до 22.09.2015 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Слюсаренко Л.Л., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Т.И.Лукьянчикова

Исполнитель: заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Слюсаренко Лариса Леонидовна
т.247232

Перечень локальных актов, регламентирующих организационные меры по исключению доступа учащихся к сайтам экстремисткой направленности и иным ресурсам сети Интернет, не совместимым с образовательным процессом

1. Положение о Совете муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете (приложение 1).

2. Положение о локальной компьютерной сети в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (приложение 2).

3. Регламент организации доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1» (приложение 3).

4. Правила использования сети Интернет в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (приложение 4).

5. Регламент работы с электронной почтой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» (приложение 5).

6. Инструкция по организации антивирусной защиты в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1» (приложение 6).

7. Инструкция о порядке действий при осуществлении контроля за использованием учащимися сети Интернет в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (приложение 7).

8. Порядок разработки системы классификации информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся и применения указанной системы классификации (приложение 8).

9. Система классификации информации, не имеющей отношения к образовательному процессу и несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (приложение 9).

10. Инструкция по работе в сети интернет для учителей (приложение 10).

11. Инструкция по работе в сети Интернет для учащихся (приложение 11).

12. Форма журнала регистрации случаев обнаружения Интернет-ресурсов, не совместимых с задачами образования и воспитания учащихся (приложение 12).

**Состав совета Лицея, обеспечивающего организацию контроля
за использованием учащимися сети Интернет**

1. Лукьянчикова Т.И., директор
2. Слюсаренко Л.Л., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
3. Кирилюк В.А. – программист.
4. Сёмкина О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
5. Григорьева Л.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
6. Малыгина С.Л., заместитель директора по воспитательной работе.
7. Малкова О.В., заместитель директора по административной работе.
8. Трушина З.А., библиотекарь.
9. Малахов В.Г., учитель информатики, педагог-организатор.
10. Яковлева А.А., учитель информатики, педагог-организатор.

**Положение об Общественном Совете
по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете
муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 1»**

1. В соответствии с настоящим Положением об Общественном Совете МБОУ «Лицей № 1» (далее – Лицей) по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете (далее – Совет) целью создания Совета является принятие мер для исключения доступа учащихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся.

2. Совет осуществляет непосредственное определение политики доступа в Интернет.

3. Совет создается из представителей педагогического коллектива, профсоюзной организации (если таковая имеется), родительского комитета и ученического самоуправления в согласованном указанными лицами порядке.

5. Совет:

- принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей конкретного муниципального образования и/или конкретного населенного пункта, мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Лицея;

- направляет руководителю Лицея рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы учащихся в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

6. Во время занятий контроль за использованием учащимися сети Интернет осуществляет преподаватель. Во время использования сети Интернет для свободной работы учащихся контроль за использованием сети Интернет осуществляет лицо, уполномоченное Советом (далее – «Уполномоченное лицо»).

7. Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы учащихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного учащегося;

- способствует осуществлению контроля за объемом трафика Лицея в сети Интернет;

- наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся порядка использования сети Интернет и предъявляемых к учащимся требований при работе в сети Интернет;

- не допускает учащегося к работе в Интернете в предусмотренных Правилами случаях;

- принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

8. Принятие решений о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- преподаватели Лицея и других образовательных учреждений;

- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в соответствующих областях;

- представители органов управления образованием;

- родители учащихся.

9. При принятии решения Совет и эксперты должны руководствоваться:

- законодательством Российской Федерации;

- специальными знаниями, в том числе, полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;

- интересами учащихся, целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

10. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, осуществляется на основании решений Совета лицом, уполномоченным руководителем Лицея по представлению Совета.

11. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Лицее и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, определяются в установленном порядке.

Положение о локальной компьютерной сети в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»

1. Общие положения

1.1. Локальная компьютерная сеть (далее - компьютерная сеть) - часть информационно-образовательной среды муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» (далее – Лицей) целостная структура, функционирование которой требует реализации организационно-технических мероприятий, жесткой дисциплины пользователей и служб сопровождения.

1.2. Компьютерная сеть Лицея является неотъемлемой частью системы управления и предназначена для решения задач управления на базе современных информационных технологий, обеспечивающих принятие решений на основе:

1.3. Оперативного обмена данными между подразделениями Лицея;

1.4. Использования общих информационных ресурсов сети;

1.5. Доступа через единую компьютерную сеть к данным других интра - и интернетей;

1.6. Применения электронной почты;

1.7. Организации централизованного хранилища данных с различным уровнем доступа к информации;

1.8. Отслеживания изменений данных в реальном масштабе данных.

1.9. Компьютерную сеть образуют базовые компоненты оборудования, программного обеспечения и параметров сетевого и межсетевого взаимодействия:

1.9.1. Серверы:

а) файловые;

б) баз данных;

в) приложений;

г) архивные;

д) удаленного доступа;

е) почтовые.

1.9.2. Телекоммуникационная инфраструктура:

а) кабели;

б) соединительные устройства;

в) устройства расширения (и ограничения) доступа.

1.9.3. Рабочие станции с необходимыми сетевыми адаптерами;

1.9.4. Системы дублирования и хранения информации;

1.9.5. Системы бесперебойного питания серверов;

1.9.6. Информационная инфраструктура:

а) операционные системы;

б) протоколы сетевого и межсетевого взаимодействия;

в) прикладное программное обеспечение коллективного доступа;

г) прикладное программное обеспечение рабочих станций.

2. Принцип действия компьютерной сети

2.1. Функционирование сети обеспечивается подключением рабочих станций к серверам и объединением серверов посредством соединительной аппаратуры.

2.2. Расширение сети производится путем подключения дополнительных сегментов.

2.3. Через маршрутизаторы и каналы связи различного типа.

2.4. Подключение к сети Интернет производится через специализированные устройства и специализированное программное обеспечение для защиты внутренней сети от несанкционированного доступа.

2.5. Защита информации по уровням доступа производится путем администрирования файл-серверов и серверов баз данных и проведением специализированных организационно-технических мероприятий.

3. Функционирование компьютерной сети

3.1. Все вопросы, касающиеся функционирования и развития компьютерной сети, решаются системным администратором (программистом) и регламентируются настоящим положением.

3.2. Для оптимизации функционирования компьютерной сети системный администратор (программист) имеет право анализировать работу любого элемента, входящего в состав сети.

3.3. Рекомендации системного администратора (программиста) по реконфигурированию элементов, входящих в состав сети, обязательны для исполнения в целях обеспечения устойчивой работы сети в целом.

4. Сопровождение компьютерной сети

4.1. Серверы:

а) администрирование серверов производится системным администратором (программистом);

б) уровни доступа потребителей конфиденциальной информации регламентируются и реализуются только системным администратором (программистом);

в) отключение серверов или рабочих станций для технологических целей производится только системным администратором (программистом) с обязательным предварительным уведомлением всех пользователей ресурсов данного сервера или рабочей станции;

г) при отключении серверов или устранении на них возникших неисправностей, системный администратор (программист) обязан осуществить организационно-технические мероприятия по обеспечению неразрывности рабочего процесса подразделений.

4.2. Телекоммуникации:

а) создание и сопровождение телекоммуникационных каналов сети является исключительной компетенцией Лицея;

б) подключение персональных компьютеров к сети производится

системным администратором (программистом);

в) решение о подключении или реорганизации сегмента принимается системным администратором (программистом) на основании заявки в соответствии с имеющимися ресурсами и техническими возможностями;

г) изменение топологии сети самостоятельно пользователем, подключение и реконфигурация любого элемента сети без согласования с системным администратором (программистом) запрещено;

д) подключение модемов и иных устройств на рабочих станциях для доступа в сеть запрещено. В исключительных случаях такие подключения осуществляет системный администратор (программист) с обязательным контролем этих рабочих станций.

4.3. Персональные компьютеры (рабочие станции):

а) настройка операционной системы рабочих станций пользователей для корректной работы сети производится системным администратором (программистом). Изменение конфигурации системы рабочих станций, установка новых программных продуктов и аппаратных средств, изменяющих настройки системы, самостоятельно или сторонними лицами без участия системного администратора (программиста) запрещено;

б) права и обязанности пользователей компьютерной сети регламентируются настоящим положением и должностными инструкциями;

в) отключение пользователя сети от сетевых ресурсов производится с обязательным уведомлением данного пользователя;

г) при любых изменениях конфигурации подключения пользователя системным администратором (программистом) производится обязательная проверка функционирования канала и доступа к ресурсам сети;

д) пользователям сети категорически запрещено передавать сторонним лицам какие-либо сведения о настройке элементов сети (имена пользователей, пароли и т. д.);

е) несанкционированное расширение пользователями своих или чужих прав запрещено;

ж) запрещено изменять месторасположение рабочих станций без согласования.

4.4. В случае нарушения установленного порядка функционирования компьютерной сети виновные на основании докладной записки системного администратора (программиста) будут привлекаться к административной и материальной ответственности.

5. Развитие компьютерной сети

5.1. Подключение к сети производится через любой телекоммуникационный канал, выбор которого осуществляется исходя из технической целесообразности.

5.2. Модернизация установленных в подразделениях рабочих станций производится в плановом порядке при наличии своевременно поданной заявки и финансовых ресурсов.

**Регламент организации доступа к информационным ресурсам
посредством сети Интернет в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Лицей № 1»**

1. Общие положения.

1.1. Использование сети Интернет в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (далее – Лицей) направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса и подчинено следующим принципам:

- 1.1.1. соответствия образовательным целям;
- 1.1.2. содействия гармоничному формированию и развитию личности;
- 1.1.3. уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- 1.1.4. приобретения новых навыков и знаний;
- 1.1.5. расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- 1.1.6. социализации личности, введения в информационное общество.

2. Требования к порядку предоставления доступа к сети Интернет

2.1. Действия педагогических работников и учащихся Лицея в части доступа к образовательным ресурсам сети Интернет определяются Правилами работы в сети Интернет.

2.2. Процедура использования сети Интернет:

2.2.1. Использование сети Интернет в Лицее осуществляется в целях образовательного процесса.

2.2.2. По разрешению Уполномоченного лица учащиеся (с согласия родителей законных представителей), преподаватели и сотрудники вправе:

– размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Лицея;

– иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Лицея.

2.2.3. Пользователю запрещается:

– находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризм, политический или религиозный экстремизм, национальная и расовая и т.п. розни; иные ресурсы схожей направленности);

– осуществлять любые коммерческие сделки через Интернет;

– осуществлять загрузки файлов на компьютер Лицея без разрешения уполномоченного лица;

– распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц, информацию, угрозы.

2.2.4. Уполномоченное лицо проверяет, является ли данный учащийся допущенным до самостоятельной работы в сети Интернет.

2.2.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного

процесса, он обязан незамедлительно покинуть данный ресурс и сообщить о таком ресурсе Уполномоченному лицу с указанием его доменного адреса.

2.2.6. Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения Общественного Совета Лицея для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п. 3 Политики настоящих Правил;

- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации (в течение рабочего дня);

- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации – сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия уполномоченными организациями мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

2.2.7. Передаваемая информация должна содержать:

- Доменный адрес ресурса;
- Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами образовательного процесса;

- Дату и время обнаружения;

- Информацию об установленных в Лицее технических средствах контентной фильтрации.

Правила использования сети Интернет в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»

1.Использование сети Интернет в Лицее возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Лицее, с настоящими Правилами.

2.Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в документе ознакомления и согласия с Правилами. Ознакомление и согласие несовершеннолетнего учащегося удостоверяется, помимо его подписи, также подписью его родителя или иного законного представителя.

3.Директор Лицея является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Лицее, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов в Лицее.

4.Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Общественный Совет Лицея, состоящий из представителей педагогического коллектива, сотрудников Лицея, профсоюзной организации (если таковая имеется), родительского комитета и ученического самоуправления.

5.Сеанс работы в Интернет педагогическим работникам предоставляется на своих рабочих местах, в компьютерном классе, учительской, в библиотеке Лицея.

6.Сеанс работы в сети Интернет учащимся Лицея предоставляется:

- на рабочем месте учителя, только в присутствии классного руководителя, учителя – предметника;
- в компьютерном классе, только в присутствии классного руководителя, учителя – предметника;
- в библиотеке образовательного учреждения, только в присутствии библиотекаря.

7.Во время занятий контроль за использованием учащимися ресурсов сети Интернет в соответствии с настоящими Правилами осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

8.Преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и ресурсов сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Лицее;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

9. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль за использованием сети Интернет осуществляет лицо, уполномоченное на то

Общественным Советом или руководством Лицея (далее – Уполномоченное лицо).

10. Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся, преподавателей и сотрудников Лицея с учетом использования соответствующих технических мощностей Лицея в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;

- наблюдает за использованием компьютера и ресурсов сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу пользователя в сети Интернет в случае нарушения пользователем настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Лицее;

- не допускает пользователя к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

11. При использовании сети Интернет в Лицее осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

12. Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, имеющихся в Лицее или предоставленного оператором услуг связи (провайдером).

13. Использование сети Интернет в Лицее без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только для лиц, достигших 18 лет, с индивидуального разрешения директора Лицея.

14. Принятие решения о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет принимается Общественным Советом Лицея самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- преподаватели Лицея и других образовательных учреждений;

- лица, имеющие специальные знания, либо опыт работы в рассматриваемой области;

- представители органов управления образованием;

- родители учащихся.

15. При принятии решения Общественный Совет Лицея, эксперты руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;

- специальными знаниями, в том числе, полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;

- интересами учащихся, целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

16.Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, осуществляется лицом, уполномоченным директором Лицея по представлению Общественного совета Лицея.

17.Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Лицее и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, определяются в установленном порядке.

Регламент работы с электронной почтой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1»

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» (далее - Лицей) имеет свой адрес электронной почты: lizeum_ugansk@mail.ru

1.2. Электронная почта Лицея может использоваться только в административных и образовательных целях. Пользователи и владельцы электронных почтовых ящиков должны соблюдать правила и инструкции по работе с электронной почтой, этические нормы общения.

1.3. Перед отправлением сообщения или отчета необходимо проверить правописание и грамматику текста.

1.4. Пользователям данного сервиса запрещено:

1.4.1. Участвовать в рассылке посланий, не связанных с образовательной или административной деятельностью Лицея;

1.4.2. Пересылать по произвольным адресам не затребованную потребителями информацию (спам);

1.4.3. Отправлять сообщения противозаконного или неэтичного содержания;

1.4.4. Использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев;

1.4.5. Электронное послание не должно использоваться для пересылки секретной и конфиденциальной информации, регламент обмена которыми утверждается иными нормативно-правовыми актами.

2. Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте.

2.1. По электронной почте производится получение и отправка информации законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера, а также любой другой информации, совместимой с процессом образования.

2.2. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в Лицее приказом директора назначается ответственное лицо – оператор электронной почты.

2.3. При создании электронного почтового ящика (далее - ЭПЯ), сайта Лицея ответственное лицо направляет в муниципальный орган управления образованием свои электронные реквизиты для формирования базы данных образовательных учреждений муниципалитета.

2.4. Администрация Лицея должна обеспечить бесперебойное функционирование сервиса электронной почты и регулярное получение и отправку информации в течение всего рабочего дня.

2.5. Ответственность за ненадлежащую подготовку информации к передаче по электронной почте несет автор информации, предполагаемой к

отправке; ответственность за отправку адресату и получение электронной почты – несет оператор электронной почты.

2.6. Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер. Размер вложения почтового сообщения не должен превышать 6 Мбайт.

2.7. Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом. Для отправки электронного сообщения пользователь оформляет документ в соответствии с требованиями по делопроизводству, утвержденными в Лицее.

2.8. При получении электронного сообщения оператор:

2.8.1. Передает документ на рассмотрение администрации Лицея или в случае именного сообщения - непосредственно адресату;

2.8.2. В случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя;

2.8.3. Ведет журнал приема-передачи электронной почты.

2.9. При оформлении электронного сообщения обязательны к заполнению следующие поля:

2.9.1. Адрес получателя;

2.9.2. Тема электронного сообщения;

2.9.3. Текст электронного сообщения (при необходимости, могут быть вложены файлы);

2.9.4. Подпись отправителя с указанием наименования Лицея и его структурного подразделения, сотрудником которого является отправитель.

2.10. Отправка и получение электронных документов осуществляется с использованием программных продуктов, предназначенных для работы с электронной почтой в Лицее.

2.11. Учет электронных документов осуществляется путем регистрации в журнале регистрации входящих/исходящих документов.

2.12. Электронные документы дублируются в виде копий на бумажных носителях с присвоением номера входящего или исходящего документа. Сроки их хранения регламентируются иными нормативными актами.

3. Ответственность.

3.1. Изменение наименования официального ЭПЯ Лицея согласовывает со специалистами муниципального органа управления образованием, ведущими электронный документооборот и отвечающими за информатизацию системы муниципального образования.

3.2. По факту изменения официального ЭПЯ Учреждение обязано уведомить информационным письмом орган управления образованием за 3 рабочих дня до смены ЭПЯ с указанием даты, с которой изменения вступают в силу.

3.3. Ответственность за функционирование электронного документооборота в Лицее несет руководитель Лицея.

Инструкция по организации антивирусной защиты в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1»

1. Общие положения.

Целью создания системы антивирусной защиты является обеспечение защищенности информационно-коммуникационной системы (далее - ИКС) от воздействия различного рода вредоносных программ и несанкционированных массовых почтовых рассылок, предотвращения их внедрения в информационные системы, выявления и безопасного удаления из систем в случае попадания, а также фильтрации доступа пользователей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» (далее – Лицей) к непродуктивным Интернет-ресурсам и контроля их электронной переписки.

Основополагающими требованиями к системе антивирусной защиты Лицея являются:

- решение задачи антивирусной защиты должно осуществляться в общем виде. Средство защиты не должно оказывать противодействие конкретному вирусу или группе вирусов, противодействие должно оказываться в предположениях, что вирус может быть занесен на компьютер и о вирусе (о его структуре (в частности, сигнатуре) и возможных действиях) ничего не известно;

- решение задачи антивирусной защиты должно осуществляться в реальном времени.

Мероприятия, направленные на решение задач по антивирусной защите:

- установка только лицензированного программного обеспечения либо бесплатное антивирусное программное обеспечение, идущее в комплекте с подлинной операционной системой поддерживающее работу с пользовательскими профилями.

- регулярное обновление и ежедневные профилактические проверки (желательно в нерабочее ночное время);

- непрерывный контроль над всеми возможными путями проникновения вредоносных программ, мониторинг антивирусной безопасности и обнаружение деструктивной активности вредоносных программ на всех объектах ИКС;

- ежедневный анализ, ранжирование и предотвращение угроз распространения и воздействия вредоносных программ путем выявления уязвимостей используемого в ИКС операционного программного обеспечения и сетевых устройств и устранения обнаруженных дефектов в соответствии с данными поставщика программного обеспечения и других специализированных экспертных антивирусных служб.

- проведение профилактических мероприятий по предотвращению и ограничению вирусных эпидемий, включающих загрузку и развертывание специальных правил нейтрализации (отражению, изоляции и ликвидации) вредоносных программ на основе рекомендаций по контролю атак,

подготавливаемых разработчиком средств защиты от вредоносных программ и другими специализированными экспертными антивирусными службами до того, как будут выпущены файлы исправлений, признаков и антивирусных сигнатур.

- проведение регулярных проверок целостности критически важных программ и данных. Наличие лишних файлов и следов несанкционированного внесения изменений должно быть зарегистрировано в журнале и расследовано;

- внешние носители информации неизвестного происхождения следует проверять на наличие вирусов до их использования;

- необходимо строго придерживаться установленных процедур по уведомлению о случаях поражения автоматизированной информационной среды компьютерными вирусами и принятию мер по ликвидации последствий от их проникновения;

- следует иметь планы обеспечения бесперебойной работы Лицея для случаев вирусного заражения, в том числе планы резервного копирования всех необходимых данных и программ и их восстановления. Эти меры особенно важны для сетевых файловых серверов, поддерживающих большое количество рабочих станций.

2. Технологические инструкции.

2.1. В Лицее руководителем должно быть назначено лицо, ответственное за антивирусную защиту, в должностные инструкции для которого должны быть прописаны порядок действия в период вирусных эпидемий, порядок действий при возникновении внештатных ситуаций, связанных с работоспособностью средств антивирусной защиты, порядок действий для устранения последствий заражений. В противном случае вся ответственность за обеспечение антивирусной защиты ложится на руководителя Лицея.

2.2. В Лицее может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение либо свободно-распространяемое программное обеспечение.

2.3. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы, почтовые сообщения), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам связи, а также информация, находящаяся на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM, DVD, flash-накопителях и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

2.4. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.

3. Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите.

3.1. В начале работы при загрузке компьютера в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и серверов.

3.2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю, данные, расположенные на рабочих станциях пользователей – ежедневно, в ночное время по расписанию.

3.3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:

3.3.1. Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера должна быть выполнена антивирусная проверка на серверах и персональных компьютерах Лицея.

3.3.2. При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).

3.3.3. При отправке и получении электронной почты оператор электронной почты обязан проверить электронные письма и их вложения на наличие вирусов.

3.4. В случае обнаружения зараженных вирусами файлов или электронных писем пользователи обязаны:

3.4.1. Приостановить работу.

3.4.2. Немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение антивирусной защиты (в случае его отсутствия – директора) Лицея.

3.4.3. Совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования.

3.4.4. Провести лечение или уничтожение зараженных файлов.

4. Ответственность.

4.1. Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на руководителя Лицея или лицо, им назначенное.

4.2. Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в Лицее возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты, соблюдение требований настоящей Инструкции при работе на персональных рабочих станциях возлагается на пользователей данных станций или педагога, отвечающего за работу компьютерного класса.

4.3. Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в Лицее осуществляется руководителем и фиксируется Актом проверки (не реже 1 раз в квартал).

Инструкция о порядке действий при осуществлении контроля за использованием учащимися сети Интернет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1»

1. Контроль за использованием учащимися сети Интернет осуществляют:
– во время проведения занятий – преподаватель, проводящий занятие и (или) специально уполномоченное руководством Лицея на осуществление такого контроля лицо;

– во время использования сети Интернет для свободной работы учащихся: лицо, специально уполномоченное руководством Лицея на осуществление такого контроля лицо Лицея в установленном порядке.

2. Лицо, осуществляющее контроль за использованием учащимися сети Интернет:

– определяет время и место работы учащихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;

– способствует осуществлению контроля за объемом трафика Лицея в сети Интернет;

– наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет учащимися;

– запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения обучающимся порядка использования сети Интернет и предъявляемых к учащимся требований при работе в сети Интернет;

– не допускает учащегося к работе в Интернете в предусмотренных Правилами использования сети Интернет случаях;

– принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

3. При обнаружении информации, в отношении которой у лица, осуществляющего контроль за использованием учащимися сети Интернет, возникают основания предполагать, что такая информация относится к числу запрещенной для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации или иному потенциально опасному для учащихся контенту, ответственное лицо направляет соответствующую информацию в администрацию Лицея и программисту Лицея, которые принимают необходимые решения.

**Порядок разработки системы классификации информации,
несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся
и применения указанной системы классификации
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1»**

1. Настоящий Порядок содержит рекомендации, касающиеся порядка разработки системы классификации информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся, и применения указанной системы классификации в целях исключения доступа учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» (далее – Лицей) к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся.

2. Классификацию информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению и несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся, осуществляют специальные Советы (экспертно-консультативные органы) при органах управления образованием.

3. Классификатор информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению, применяется в единообразном виде на всей территории Российской Федерации.

4. Классификатор информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся, может содержать части (разделы), рекомендуемые к применению в единообразном виде на всей территории Российской Федерации и части (разделы), рекомендации по применению которых даются экспертно-консультативными органами (советами) регионального и (или) муниципального уровня.

5. Советы (экспертно-консультативные органы), создаваемые при органах управления образованием различных уровней, являются независимыми органами.

6. В соответствии с законодательством Российской Федерации Лицей свободен в выборе и применении классификаторов информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся, а также несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

7. Федеральный список экстремистских материалов Минюста России, в соответствии со Статьей 13 Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», пунктом 7 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1313, расположен на официальном сайте министерства юстиции Российской Федерации по адресу <http://minjust.ru/ru/extremist-materials?search=&page=10>.

7. Муниципальный Классификатор информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся, разрабатывается и утверждается муниципальным органом управления образованием.

**Система классификации информации,
не имеющей отношения к образовательному процессу и несовместимой с
задачами образования и воспитания учащихся в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»**

1.Классификацию информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению и не имеющей отношения к образовательному процессу, осуществляют, как правило, специальные экспертно-консультативные органы (советы) при органах управления образованием.

2.Классификатор информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению, применяется в единообразном виде на всей территории Российской Федерации.

3.Классификатор информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, может содержать как части (разделы), рекомендуемые к применению в единообразном виде на всей территории Российской Федерации, так и части (разделы), рекомендуемые к использованию экспертно-консультативными органами (советами) регионального и (или) муниципального уровня.

4.Экспертно-консультативные органы (советы), создаваемые при органах управления образованием различных уровней, являются независимыми органами.

5.В соответствии с законодательством Российской Федерации образовательное учреждение свободно в выборе и применении классификаторов информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, а также несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

6.Рекомендации по формированию Классификатора информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, разработаны в соответствии с проведенным анализом законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации:

№	Тематическая категория	Содержание
1	Пропаганда войны, разжигание ненависти и вражды, пропаганда порнографии и антиобщественного поведения	<ul style="list-style-type: none"> • Информация, направленная на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды; • информация, пропагандирующая порнографию, культ насилия и жестокости, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение
2	Злоупотребление свободой СМИ —	Информация, содержащая публичные призывы к осуществлению террористической деятельности,

№	Тематическая категория	Содержание
	экстремизм	оправдывающая терроризм, содержащая другие экстремистские материалы
3	Злоупотребление свободой СМИ — наркотические средства	Сведения о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, пропаганда каких-либо преимуществ использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров
4	Злоупотребление свободой СМИ — информация ограниченным доступом	Сведения о специальных средствах, технических приемах и тактике проведения контртеррористических операций
5	Злоупотребление свободой СМИ — скрытое воздействие	Информация, содержащая скрытые вставки и иные технические способы воздействия на подсознание людей и (или) оказывающая вредное влияние на их здоровье
6	Экстремистские материалы или экстремистская деятельность (экстремизм)	<p>А) Экстремистские материалы, то есть предназначенные для обнародования документы или информация, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии; публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы;</p> <p>Б) экстремистская деятельность (экстремизм) включает деятельность по распространению материалов (произведений), содержащих хотя бы один из следующих признаков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;

№	Тематическая категория	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> • подрыв безопасности Российской Федерации, захват или присвоение властных полномочий, создание незаконных вооруженных формирований; • осуществление террористической деятельности либо публичное оправдание терроризма; • возбуждение расовой, национальной или религиозной розни, а также социальной розни, связанной с насилием или призывами к насилию; • унижение национального достоинства; • осуществление массовых беспорядков, хулиганских действий и актов вандализма по мотивам идеологической, политической, расовой, национальной или религиозной ненависти либо вражды, а равно по мотивам ненависти либо вражды в отношении какой-либо социальной группы; • пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности; • воспрепятствование законной деятельности органов государственной власти, избирательных комиссий, а также законной деятельности должностных лиц указанных органов, комиссий, сопровождаемое насилием или угрозой его применения; • публичная клевета в отношении лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, при исполнении им своих должностных обязанностей или в связи с их исполнением, сопровождаемая обвинением указанного лица в совершении деяний, указанных в настоящей статье, при условии, что факт клеветы установлен в судебном порядке; • применение насилия в отношении представителя государственной власти либо угроза применения насилия в отношении представителя государственной власти или его близких в связи с исполнением им своих

№	Тематическая категория	Содержание
		<p>должностных обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля, совершенное в целях прекращения его государственной или иной политической деятельности либо из мести за такую деятельность; • нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда здоровью и имуществу граждан в связи с их убеждениями, расовой или национальной принадлежностью, вероисповеданием, социальной принадлежностью или социальным происхождением
7	Вредоносные программы	Программы для ЭВМ, заведомо приводящие к несанкционированному уничтожению, блокированию, модификации либо копированию информации, нарушению работы ЭВМ, системы ЭВМ или их сети
8	Преступления	<ul style="list-style-type: none"> • клевета (распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица или подрывающих его репутацию); • оскорбление (унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме); • публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма; • склонение к потреблению наркотических средств и психотропных веществ; • незаконное распространение или рекламирование порнографических материалов; • публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности; • информация, направленная на пропаганду национальной, классовой, социальной нетерпимости, а также социального, расового, национального и религиозного неравенства; • публичные призывы к развязыванию агрессивной войны
9	Ненадлежащая реклама	Информация, содержащая рекламу алкогольной продукции и табачных изделий
10	Информация с	Информация, составляющая государственную,

№	Тематическая категория	Содержание
	ограниченным доступом	коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну

7.Приводимый далее перечень категорий Классификатора информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, носит рекомендательный характер и может быть дополнен, расширен или иным образом изменен в установленном порядке, в том числе с учетом специфики образовательного учреждения, социокультурных особенностей автономного округа и иных обстоятельств.

№	Тематическая категория	Содержание
1	Алкоголь	Реклама алкоголя, пропаганда потребления алкоголя. Сайты компаний, производящих алкогольную продукцию
2	Баннеры и рекламные программы	Баннерные сети, всплывающая реклама, рекламные программы
3	Вождение и автомобили (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация об автомобилях и других транспортных средствах, вождении, автозапчастях, автомобильных журналах, техническом обслуживании, аксессуарах к автомобилям
4	Досуг и развлечения (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	<p>Не имеющая отношения к образовательному процессу информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рейтинги открыток, гороскопов, сонников; • гадания, магия и астрология; • ТВ-программы; • прогнозы погоды; • туризм, путешествия; • тосты, поздравления; • фантастика; • заказ билетов в театры, кино и т.п.; • о дачах, участках, огородах, садах, цветоводстве, животных, питомцах, уходе за ними; • о службах знакомств, размещении объявлений онлайн; • анекдоты, «приколы», слухи; • о сайтах и журналах для женщин и для мужчин; • желтая пресса, онлайн-ТВ, онлайн-радио; • о знаменитостях;

№	Тематическая категория	Содержание
5	Здоровье и медицина (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация о шейпинге, фигуре, похудении, медицине, медицинских учреждениях, лекарствах, оборудовании, а также иные материалы на тему «Здоровье и медицина», которые, являясь академическими, по сути, могут быть также отнесены к другим категориям (порнография, трупы и т.п.)
6	Компьютерные игры (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющие отношения к образовательному процессу компьютерные онлайн- и оффлайн-игры, советы для игроков и ключи для прохождения игр, игровые форумы и чаты
7	Корпоративные сайты, интернет-представительства негосударственных учреждений (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, сайты коммерческих фирм, компаний, предприятий, организаций
8	Личная и немодерируемая информация	Немодерируемые форумы, доски объявлений и конференции, гостевые книги, базы данных, содержащие личную информацию (адреса, телефоны и т. п.), личные странички, дневники, блоги
9	Отправка SMS с использованием интернет-ресурсов	Сайты, предлагающие услуги по отправке SMS-сообщений
10	Модерируемые доски объявлений (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, модерируемые доски сообщений/объявлений, а также модерируемые чаты
11	Нелегальная помощь школьникам и студентам	Банки готовых рефератов, эссе, дипломных работ и пр.
12	Неприличный и грубый юмор	Неэтичные анекдоты и шутки, в частности обыгрывающие особенности физиологии человека
13	Нижнее белье,	Сайты, на которых рекламируется и изображается

№	Тематическая категория	Содержание
	купальники	нижнее белье и купальники
14	Обеспечение анонимности пользователя, обход контентных фильтров	Сайты, предлагающие инструкции по обходу прокси и доступу к запрещенным страницам; Peer-to-Peer программы, сервисы бесплатных прокси-серверов, сервисы, дающие пользователю анонимность
15	Онлайн-казино и тотализаторы	Электронные казино, тотализаторы, игры на деньги, конкурсы и пр.
16	Платные сайты	Сайты, на которых вывешено объявление о платности посещения веб-страниц
17	Поиск работы, резюме, вакансии (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, интернет-представительства кадровых агентств, банки вакансий и резюме
18	Поисковые системы (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, интернет - каталоги, системы поиска и навигации в Интернете
19	Религии и атеизм (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Сайты, содержащие, не имеющую отношения к образовательному процессу, информацию религиозной и антирелигиозной направленности.
20	Системы поиска изображений	Системы для поиска изображений в Интернете по ключевому слову или словосочетанию
21	СМИ (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	СМИ, содержащие новостные ресурсы и сайты СМИ (радио, телевидения, печати), не имеющие отношения к образовательному процессу.
22	Табак, реклама табака, пропаганда потребления табака	Сайты, пропагандирующие потребление табака; реклама табака и изделий из него
23	Торговля и реклама (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие, не имеющие отношения к образовательному процессу, сайты следующих категорий: аукционы, распродажи онлайн, интернет-магазины, каталоги товаров и цен, электронная коммерция, модели мобильных

№	Тематическая категория	Содержание
	процессу)	телефонов, юридические услуги, полиграфия, типографии и их услуги, таможенные услуги, охранные услуги, иммиграционные услуги, услуги по переводу текста на иностранные языки, канцелярские товары, налоги, аудит, консалтинг, деловая литература, дом, ремонт, строительство, недвижимость, аренда недвижимости, покупка недвижимости, продажа услуг мобильной связи (например, картинки и мелодии для сотовых телефонов), заработок в Интернете, е-бизнес
24	Убийства, насилие	Сайты, содержащие описание или изображение убийств, мертвых тел, насилия и т.п.
25	Чаты (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющие отношения к образовательному процессу сайты для анонимного общения в режиме онлайн.

Инструкция по работе в сети Интернет для учителей

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками образовательных учреждений: возможности доступа обучающихся к потенциально опасному контенту; отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для обучающихся, вызванного техническими причинами.

2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют: во время занятия—проводящий его преподаватель и(или) работник ОУ, специально выделенный для помощи в проведении занятий; во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся—сотрудник ОУ, назначенный руководителем ОУ в установленном порядке.

3. Преподаватель: определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося; наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет; способствует осуществлению контроля за объемом трафика ОУ в сети Интернет; запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет; доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет; принимает необходимые меры по пресечению дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

При обнаружении ресурса, который, по мнению преподавателя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Ответственный обязан:

принять информацию от преподавателя;

направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации — сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

интернет-адрес (URL) ресурса;

сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

дату и время обнаружения;

информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.

4. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОУ, преподаватель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Инструкция по работе в сети Интернет для учащихся

1. При использовании сети Интернет в МБОУ «Лицей №1» учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является не совместимым с целями и задачами образования и воспитания. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстной фильтрации, установленных в МБОУ «Лицей №1» или предоставленных оператором услуг связи.

2. Пользователи сети Интернет должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует опасность обнаружения обучающимися ресурсов, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации и не совместимо с целями и задачами образовательного процесса. Участникам использования сети Интернет следует осознавать, что МБОУ «Лицей №1» не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах МБОУ «Лицей №1» .

3. Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых МБОУ «Лицей №1» , только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся.

4. Только по разрешению лица, ответственного за организацию в МБОУ «Лицей №1» работы сети Интернет и ограничение доступа, учащиеся вправе: размещать собственную информацию в сети Интернет; иметь учетную запись электронной почты.

5. Учащемуся запрещается:

5.1. вносить какие-либо изменения в установленное программное обеспечение;

5.2. работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с учителем (библиотекарем).

5.3. обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

5.4. осуществлять любые сделки через Интернет;

5.5. осуществлять загрузки файлов на компьютер МБОУ «Лицей №1» без специального разрешения;

5.6. распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не совместимо с целями образовательного процесса, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан в журнале регистрации случаев обнаружения Интернет-ресурсов, не совместимых с задачами образования и воспитания учащихся зафиксировать интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Ответственный обязан:

принять информацию от преподавателя;

направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации — сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

интернет-адрес (URL) ресурса;

сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

дату и время обнаружения;

информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.

6. Учащемуся разрешается:

7.1. записывать полученную информацию на личные внешние носители, которые должны предварительно проверяться на наличие вирусов;

7.2. использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов.

7. Учащийся обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

8. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

9. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь получает первое предупреждение и лишается права работы на компьютерной технике МБОУ «Лицей №1» сроком на 1 месяц.

10. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность учителя (библиотекаря).

**Журнал регистрации случаев обнаружения Интернет-ресурсов,
не совместимых с задачами образования и воспитания учащихся**

ФИО преподавателя	Место обнаружения	Дата и время обнаружения	Интернет- адрес (URL) ресурса	Сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса